

# DOSSIER DE PRE-INSCRIPTION **5<sup>e</sup>** ANNEE 2026-2027 - COLLEGE STE MARIE

Date de dépôt du dossier : \_\_\_\_\_

## L'ELEVE

NOM : \_\_\_\_\_ **PRENOM** : \_\_\_\_\_

**COLLER OU  
AGRAFFER ICI  
UNE PHOTO  
RECENTE  
D'IDENTITE DE  
L'ELEVE**

Date de naissance :        /        /        Commune de Naissance : \_\_\_\_\_  
N° de Département : \_\_\_\_\_

Etablissement d'origine (2025-2026) : \_\_\_\_\_

**En plus de l'Anglais obligatoire un élève doit choisir une 2eme langue pour l'intégralité de sa scolarité. Les places en langues vivantes étant limitées, l'engagement à suivre la langue vivante ci-après est ferme, définitif et non modifiable. Aucun changement ne sera accepté. Il est donc important de mûrir ce choix avec votre enfant !**

ALLEMAND

ESPAGNOL

ITALIEN

Autre enfant scolarisé dans l'institution en 2025-2026 : \_\_\_\_\_  
(Préciser les noms et classes)

D'autres demandes ont-elles été constituées pour l'année 2026-2027 au collège ou :

maternelle  CP  CE1  CE2  CM1  CM2  2nde  1ere  Ter

ACTIVITE(S) PERISCOLAIRE(S) organisé(es) en CLUB (sport, musique, théâtre, scoutisme, etc) :

CENTRET D'INTERET, ACTIVITES DIVERSES, PASSE-TEMPS FAVORI etc : \_\_\_\_\_

AUTRE(S) REMARQUE(S) sur des problèmes éventuels concernant la situation familiale ou les problèmes de SANTE de l'élève :

P.P.S.  P.A.P.  P.A.I. Préciser les accompagnements nécessaires

# LES RESPONSABLES

RESPONSABLE principal(e)	Deuxième RESPONSABLE légal
Nom prénom	Nom prénom
Lien de Parenté avec l'élève	Lien de Parenté avec l'élève
Profession	Profession
Adresse	Adresse
Tel portable	Tel portable
Tel Travail	Tel Travail
Tel domicile	Tel domicile
@	@
Situation familiale <input type="checkbox"/> MARIE <input type="checkbox"/> DIVORCE <input type="checkbox"/> SEPARÉ <input type="checkbox"/> VEUF <input type="checkbox"/> CELIBATAIRE <input type="checkbox"/> DIVORCE-REMARIE <input type="checkbox"/> UNION LIBRE	Situation familiale <input type="checkbox"/> MARIE <input type="checkbox"/> DIVORCE <input type="checkbox"/> SEPARÉ <input type="checkbox"/> VEUF <input type="checkbox"/> CELIBATAIRE <input type="checkbox"/> DIVORCE-REMARIE <input type="checkbox"/> UNION LIBRE

En tant que parents nous souhaitons nous investir davantage dans l'Institution

**Accompagnements** divers    **Animations/Ateliers**    **Equipe** catéchèse    **Taxe**  
Apprentissage

Nous, responsables de l'enfant, attestons la véracité des informations et notre volonté commune d'inscription

Signature Responsable 1

Signature Responsable 2

**CADRE RESERVE A L'ADMINISTRATION DU COLLEGE**

## **LISTE DES PIÈCES A JOINDRE** **AU DOSSIER DE PRE-INSCRIPTION 2026-2027**

**Pour faire acte de candidature en constituant un dossier de préinscription, veuillez nous retourner par courrier sous enveloppe cachetée les pièces demandées ci-dessous :**

- Le Dossier de pré-inscription dûment complété et signé par les responsables.
- La photocopie des bulletins de l'année précédente (2024-2025) et de l'année en cours.
- La photocopie du certificat de scolarité avec INE de l'élève
- 1 photo d'identité (à coller sur le dossier de pré-inscription).
- La photocopie du livret de famille
- En cas de séparation ou de divorce, la copie de décision du tribunal pour la garde des enfants et autorité parentale

**(En cours d'année et dès réception, n'oubliez pas de nous faire parvenir par courrier les bulletins trimestriels de l'année en cours 2025-2026 et tout document nécessaire à la compréhension du dossier de l'élève.)**

### **ADRESSE DE L'ETABLISSEMENT**

**COLLEGE PRIVE SAINTE MARIE**  
**Service Inscriptions**  
**245 Chemin de Riquet**  
**13400 AUBAGNE**