



DOSSIER DE PRE-INSCRIPTION

ANNEE 2024-2025

ECOLE MATERNELLE ET PRIMAIRE

SAINTE MARIE

Date de dépôt du dossier : _____

L'ELEVE

NOM : _____ PRENOM : _____

**COLLER OU
AGRAFFER ICI
UNE PHOTO
RECENTE
D'IDENTITE DE
L'ELEVE**

Date de naissance : / / Commune de Naissance : _____
N° de Département : _____

Etablissement d'origine (2023-2024) : _____
(Si enfant déjà scolarisé)

Autre(s) enfant(s) scolarisé(es) dans l'Institution en (2023-2024) : (Préciser les prénoms et classes)

Classe d'inscription 2024 – 2025 : _____

D'autres demandes ont-elles été constituées pour l'année 2024-2025 ?

Maternelle Primaire Collège Lycée

ACTIVITE(S) PERISCOLAIRE(S) organisé(es) en CLUB, en Paroisse (sport, musique, théâtre, scoutisme, etc) :

AUTRE(S) REMARQUE(S) sur des problèmes éventuels concernant la situation familiale ou les problèmes de SANTE de l'élève :

RESTAURATION SCOLAIRE : L'enfant déjeunera à la cantine

oui

non

Joindre si nécessaire une attestation médicale en cas d'allergie qui nécessitera dès la rentrée la mise en place d'un P.A.I. (Protocole d'aide individualisée).

LES RESPONSABLES

RESPONSABLE principal(e)	Deuxième RESPONSABLE légal
Nom prénom	Nom prénom
Lien de Parenté avec l'élève	Lien de Parenté avec l'élève
Profession	Profession
Adresse	Adresse
Tel portable / domicile	Tel portable / domicile
Tel Travail	Tel Travail
@	@
Situation familiale O MARIE O DIVORCE O SEPARÉ O VEUF O CELIBATAIRE O DIVORCE-REMARIE O UNION LIBRE	Situation familiale O MARIE O DIVORCE O SEPARÉ O VEUF O CELIBATAIRE O DIVORCE-REMARIE O UNION LIBRE

Choix de l'Ecole Sainte Marie : _____

En tant que parents, nous souhaitons nous investir davantage dans l'Institution

Accompagnements divers Ateliers scolaires / périscolaires Vie pastorale A.P.E.L

Nous, responsables de l'enfant, attestons la véracité des informations et notre volonté commune d'inscription.

Signature Responsable 1

Signature Responsable 2

CADRE RESERVE A L'ADMINISTRATION DE L'ECOLE

LISTE DES PIÈCES A JOINDRE **AU DOSSIER DE PRE-INSCRIPTION 2024-2025**

Pour faire acte de candidature en constituant un dossier de préinscription, veuillez nous retourner par courrier sous enveloppe cachetée les pièces demandées ci-dessous :

- Le Dossier de pré-inscription dûment complété et signé par les responsables.
- La photocopie du livret scolaire de l'enfant et des bilans de l'année précédente.
- 1 photo d'identité (à coller sur le dossier de pré-inscription).
- La photocopie du livret de famille.
- En cas de séparation ou de divorce, la copie de décision du tribunal pour la garde des enfants et autorité parentale.

(En cours d'année et dès réception, n'oubliez pas de nous faire parvenir par courrier les évaluations trimestrielles de l'année en cours 2022-2023 et tout document nécessaire à la compréhension du dossier de l'élève.)

TOUT DOSSIER INCOMPLET NE SERA PAS TRAITE.

ADRESSE DE L'ETABLISSEMENT

ECOLE CATHOLIQUE D'ENSEIGNEMENT SAINTE MARIE
Service Inscriptions
302 Chemin de Riquet
13400 AUBAGNE
04.42.82.31.68